

## OFERTA ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER TASQUES DE COMUNICACIÓ

### ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

El Fons Menorquí de Cooperació és una associació formada pels 8 ajuntaments de Menorca, el Consell de Menorca i també el Govern balear que treballa en cooperació internacional a diferents països del món també en Menorca en activitats d'educació i sensibilització. L'àmbit d'acció és global-local i fem cooperació internacional perquè les persones puguin tenir una vida digna.

El Fons Menorquí necessita reforçar la seva estratègica comunicativa per tal de donar a conèixer els seus objectius i la seva tasca en el conjunt de les entitats sòcies i també la ciutadania menorquina.

Actualment, els nostres objectius en matèria de comunicació són:

- Reforçar la comunicació interna i externa.
- Millorar el posicionament del Fons Menorquí entre les administracions sòcies.
- Donar a conèixer la feina del Fons Menorquí a la ciutadania de l'illa. .
- Implementar un model de comunicació transformadora des de la innovació, relacionada amb la metodologia, materials, accions, missatges i la difusió i que incorpori la perspectiva de gènere.

Atès que el Fons Menorquí no disposa dels mitjans que són objecte del present contracte i, sent necessaris per a la realització del treball, es considera adequat promoure la contractació externa que permeti aconseguir la finalitat o objecte perseguit.

### OBJECTE

És objecte del present Plec regular els aspectes tècnics del contracte de servei de comunicació, gestió de xarxes socials i del web municipal pel que fa a la comunicació del Fons Menorquí de Cooperació. Així, s'ha de gestionar, difondre adequadament pels diferents canals de comunicació i mantenir relacions proactives amb els diferents mitjans de comunicació i les diferents serveis àrees de l'entitat donant publicitat de les accions, projectes, activitats i actes organitzats pel Fons.



## DESCRIPCIÓ I CONTINGUT DE LES PRESTACIONS

1. Les prestacions del servei a executar seran, com a mínim, les següents:
  - Anàlisi del sistema de comunicació actual del Fons i disseny de l'estratègia de comunicació sensible a l'enfocament de gènere.
  - Enfortiment del sistema de comunicació interna per generar complementarietats amb les administracions sòcies.
  - Creació d'un manual d'estil per a una gestió més eficient de la comunicació.
  - Gestió i elaboració de continguts per les xarxes socials.
  - Manteniment de la web pel que fa a la generació de notícies i actualització d'agenda.
  - Realització d'infografies, butlletins, vídeos, fotografies i altres recursos electrònics per il·lustrar els continguts de les comunicacions.
  - Generació, redacció i enviament de notícies als diferents mitjans de comunicació tradicionals (premsa escrita, ràdio i TV) i que podran servir com a base per a la generació dels diferents continguts Online,
  - Relació amb els mitjans de comunicació i els diferents serveis del Fons.
  - Difusió de les activitats per a l'agenda mensual i elaboració de la memòria d'activitats general de l'entitat.
  - Generació d'un calendari de publicacions anuals relacionats amb dies internacionals, esdeveniments....

2. Contingut de les prestacions mínimes descrites i altres treballs a realitzar

- 2.2.1.- Elaboració d'una proposta de comunicació

L'empresa contractista haurà d'elaborar una proposta de comunicació que defineixi i contingui l'estratègia de comunicació interna i externa, i de continguts digitals (xarxes socials i del web pel que fa a comunicació), les línies bàsiques d'actuació en la comunicació i els mitjans offline, que siguin més adequats pel Fons, i d'acord amb les línies bàsiques proposades en la seva oferta.

La proposta de comunicació haurà de contenir com a mínim els apartats següents, tenint en compte des línies d'actuació descrites en l'apartat 2.2.3 d'aquesta oferta:

- Implementació d'una estratègia de comunicació interna amb les administracions sòcies.
- Implementació d'una estratègia per potenciar els perfils en xarxes socials del Fons Menorquí i donar una imatge corporativa com a elements fonamentals de la comunicació entre l'entitat i la ciutadania.



- Assistència i elaboració de protocols pel funcionament de les diferents àrees del Fons Menorquí en matèria de comunicació. Creació i seguiment d'un manual d'estil intern on s'especifiquin el protocol de funcionament i la gestió de la informació amb les diferents àrees de l'associació.
- Generació i implementació de publicacions en els mitjans de comunicació off line (TV, radio, premsa escrita, ).
- Propostes i altres línies d'actuació necessàries

Aquesta proposta haurà de ser elaborada i presentada al Fons Menorquí en el termini màxim de 15 dies naturals, següents a la formalització del contracte.

Un cop aprovat per l'òrgan de govern competent, la proposta de comunicació podrà ser objecte de modificació, per necessitats sobrevingudes o altres necessitats del Fons Menorquí

#### 2.2.2.- Treballs de manteniment del perfils socials existents

L'empresa contractista haurà de portar a terme els treballs següents:

- Manteniment de Facebook, Twitter, Instagram, whatsapp, TikTok i d'altres que es puguin generar, incloent l'adaptació a la identitat visual de la imatge corporativa del Fons i del web d'acord amb l'estratègia de comunicació que s'estableixi. S'haurà de mantenir actualitzats els perfils socials esmentats.
- Gestió i elaboració de continguts per les xarxes socials.
- Atenció a comentaris o suggeriments a les xarxes socials

#### 2.2.3.- Treballs necessaris per a la correcta execució i aplicació de la proposta comunicativa en xarxes socials, web i mitjans off line

Per a la correcta execució de la proposta comunicativa, l'empresa contractista haurà de complir amb les línies d'actuació i treballs que es descriuen a continuació:

- Redacció, remissió i publicació de notes de premsa en coordinació la direcció del Fons i les diferents àrees.
- Gestió de la informació a comunicar de les diferents àrees i serveis de l'associació, cercant un equilibri entre aquestes.
- Relació constant amb els mitjans de comunicació i convocar els mitjans de comunicació. S'ha d'estar disponible per aclarir qualsevol dubte i gestionar el flux d'informació amb els mitjans
- Realització de vídeos i fotografies sobre actes, actuacions i gestions del Fons per il·lustrar els continguts de les comunicacions.



- Elaboració d'un calendari anual de publicacions anuals relacionats amb dies internacionals, esdeveniments...
- Es facilitarà en la mesura del possible i per part de les diferents àrees i serveis o persones designades pel Fons, tota la informació possible de manera que la prestació del servei asseguri la màxima coordinació i benefici per a ambdues parts.
- Difusió i publicitat de les activitats per a l'agenda setmanal o mensual.
- Assistir a una reunió presencial de planificació, amb un mínim d'una reunió setmanal, amb direcció i l'equip tècnic.
- Assistir als actes i esdeveniments organitzats pel Fons per aconseguir la informació i imatges corresponents.

### 3. MITJANS TÈCNICS NECESSARIS

L'empresa contractista haurà de disposar del personal i dels mitjans tècnics informàtics i telemàtics (com ara: equip informàtic; impresora; càmera web; aparells fotogràfic i videogràfic; connexió a internet; telèfon mòbil amb connexió a internet, etc., ) necessaris per a una correcta prestació del servei essent al seu càrrec el manteniment i reparacions d'aquest.

Així mateix, haurà d'indicar en la seva oferta els mitjans dels que disposarà i les seves característiques per a la prestació del servei.

- 3.1. Recursos humans: L'empresa contractista haurà de disposar del personal necessari per a la correcta prestació del servei, amb experiència en el maneig de xarxes socials, capacitat per a generar continguts, habilitats per a implementar una estratègia de cerca de posicionament i promoció del Fons Menorquí, competències en gestió comunicativa.

En conseqüència, el personal adscrit a aquest servei haurà de tenir la titulació oficial relacionada amb el camp del Periodisme i la Comunicació o similars.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant contractes laborals acompanyat del certificat de la vida laboral o, bé, mitjançant el model 036 d'alta de l'activitat econòmica en el cens d'empresaris acompanyat d'una declaració responsable de l'empresari en la que constin les dates d'exercici de l'activitat i dels treballs efectivament executats.

- 3.2. Mitjans tècnics: L'empresa contractista haurà d'aportar els aparells i materials necessaris per dur a terme el servei i que permetin obtenir i editar les imatges corresponents en els formats següents:



- Imatges gràfiques: Per a la realització de les fotografies es considerarà la qualitat mínima de les fotografies de 2 megapíxels en els formats jpg/ gif/ png/ bmp/raw i amb la qualitat mínima per a ser publicables a nivell informatiu en els mitjans de comunicació, a xarxes socials i al web del Fons. Les fotografies en cap cas podran vulnerar drets d'autor i compliran amb els drets d'imatge i la protecció de dades, especialment dels menors, d'acord amb el que estableix la llei.
- Imatges audiovisuals: Els vídeos per al seguiment d'esdeveniments i actes d'interès del Fons hauran de portar inserit el logotip normalitzat del Fons Menorquí i lliurar-se amb el format adequat per utilitzar-se en xarxes socials i web. El vídeo en cap cas podrà incloure imatges i àudios sotmesos a drets d'autor i haurà de complir amb els drets d'imatge i la protecció de dades, especialment dels menors, d'acord amb el que estableix la llei.

Els vídeos per al seguiment d'esdeveniments i actes d'interès es gravaran amb una resolució mínima de 4K, hauran de portar inserit el logotip normalitzat del Fons, i aquest es guardarà en la carpeta digital creada a tal efecte, també generarà un fitxa de vídeo de menor resolució, i sempre amb un mínim de 720p per per utilitzar-se en xarxes socials i web municipal. El vídeo en cap cas podrà incloure imatges i àudios sotmesos a drets d'autor i haurà de complir amb els drets d'imatge i la protecció de dades, especialment dels menors, d'acord amb el que estableix la llei.

Tot aquest material servirà per a la creació d'un arxiu d'imatges i audiovisual.

#### 4. EMPLAÇAMENTS I LOCALITZACIONS PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

El servei es podrà prestar ordinàriament en les pròpies oficines de l'empresa contractista i excepcionalment al Fons Menorquí de Cooperació quan la cobertura de l'esdeveniment així ho requereixi i segons les necessitats que seran indicades per l'entitat.

Aniran a càrrec de l'empresa contractista totes les despeses generades pels desplaçaments realitzats pel personal adscrit al servei en execució d'aquest, tan si es produeixen dins del municipi de Ferreries com fora d'aquest.



## 5. SEGUIMENT I CONTROL DELS TREBALLS I DRET DE PROPIETAT

### 5.1. Seguiment i control de l'execució de la prestació

Per a un adequat seguiment del compliment dels objectius i prestacions d'aquest contracte, es portaran a terme reunions presencials en les instal·lacions del Fons, fixant un mínim d'una reunió mensual per al seguiment del «Servei de Comunicació, gestió de xarxes socials i del web pel que fa a comunicació». El Fons podrà fixar altres reunions addicionals que es considerin necessàries.

L'empresa contractista haurà de presentar trimestralment al Fons Menorquí un informe sobre l'activitat realitzada, seguiment de les xarxes i objectius assolits, com ara: actes i esdeveniments d'interès coberts; notícies inserides en la pàgina web i xarxes socials; maquetacions, dissenys, notes de premsa, etc., i haurà d'indicar el número d'hores mensuals dedicades a la prestació del servei.

### 5.2. Dret de propietat dels treballs executats

Tot el material que es generi com a conseqüència de l'execució del contracte, com ara: treballs; vídeos; fotografies; dissenys elaborats; etc., serà de propietat del Fons Menorquí, inclòs els drets de propietat intel·lectual i de copyright. L'empresa contractista no podrà cedir-los a tercers, ni fer-ne ús sense consentiment exprés del Fons.

A la finalització del contracte, l'empresa contractista entregarà al Fons una carpeta en format digital, organitzada en el seu interior en subcarpetes ordenades per àrea/servei, any, mes i dia, i en la qual es guardaran els documents generats, en format editable i PDF, les fotografies, vídeos i vídeo- muntatges, i la qual serà de propietat de l'associació. Aquesta obligació serà considerada com a obligació essencial del contracte.

## 6. DURADA DEL CONTRACTE

La duració del contracte serà d'un any, des de l'endemà de la formalització del contracte. Aquest contracte no serà objecte de pròrroga.



## 7. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE.

### 7.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació anual, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet el Fons Menorquí de Cooperació és el de 14.872 euros més IVA, el qual podrà ser millorat a la baixa pels licitadors en les seves ofertes.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte i porta implícit tots els conceptes previstos.

Les despeses de transport, desplaçaments, material, hores en dies festius i caps de setmana, disponibilitat del personal adscrit al servei i qualsevol altres despeses que es puguin generar per a la prestació d'aquest, es troben incloses en el preu.

### 7.2. Pagament del servei

El pagament del servei es realitzarà per mensualitats vençudes i prèvia presentació de la factura pel contractista, la qual haurà de comptar amb la conformitat de la direcció/gerència del Fons.

A la factura haurà de constar detallat:

- Preu del servei mensual abans d'IVA
- L'import corresponent d'IVA aplicat al servei
- L'import total (IVA inclòs) del servei

## 8. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I DADES OBTINGUDES

L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada, informació, documentació, arxius o especificacions en qualsevol suport, claus d'accés a programes informàtics, etc., facilitades pel Fons Menorquí per a l'execució del contracte. Aquesta obligació esdevé condició especial del contracte.

A més haurà de complir amb el reglament UE 2016/679, de 27 d'abril de 2016. Tota dada coneguda en ocasió del compliment del contracte no podrà ser objecte, total o parcial, de publicacions, difusió ni copiat o utilitzat amb fi diferent del compliment del contracte, ni tampoc comunicar ni cedir a uns altres ni tan sols a l'efecte de conservació sense autorització expressa del Fons Menorquí.



## 9. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

- Llenguatge: En els escrits i publicacions, l'empresa contractista haurà d'utilitzar un llenguatge inclusiu i no sexista i, s'hauran de redactar ordinàriament en llengua catalana, excepte en aquells casos que ho indiqui expressament la direcció/gerència del Fons.
- Designació de responsable: L'empresa contractista haurà d'adscriure al contracte a una persona i tindrà que proveir, en cas d'absència de la primera, d'una altra persona que compleixi amb els mateixos requisits exigits en aquest Plec, per tal de garantir la prestació del servei. La persona adscrita al contracte funcionarà en règim de plena disponibilitat, havent de cobrir les peticions i necessitats contractades i s'haurà de poder contactar amb aquesta de forma permanent, a través del correu electrònic, telèfon mòbil i WhatsApp facilitat per l'empresa contractista.

## 10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les ofertes s'estableixen els criteris d'adjudicació i amb la ponderació següent:

- a) Criteri subjecte a judici de valoració (màxim 45 punts):  
Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria que contingui els apartats següents:
  - Les línies bàsiques sobre les quals versarà la proposta de comunicació: Especialment haurà d'incidir en aspectes com ara: estratègia per potenciar els perfils en xarxes socials del Fons; protocols pel funcionament en matèria de comunicació interna i externa; Generació i implementació de publicacions en els mitjans de comunicació off line (TV, ràdio, premsa escrita,...) i propostes i altres línies d'actuació que podrien ser necessàries pel Fons (màxim 30 punts).
  - Mitjans tècnics i humans dels que disposarà per a la prestació del servei: Relació dels mitjans tècnics i humans que adscriurà al servei. També s'haurà d'indicar les característiques bàsiques i funcionalitat dels mitjans tècnics i la titulació i/o l'experiència professional dels mitjans humans (màxim 15 punts).





- b) Criteri valorable automàticament o mitjançant fórmula (màxim 55 punts).  
Preu: S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el preu anual del contracte més baix. La resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula següent:

Criteri avaluable automàticament (mitjançant fórmula):

$$\text{Punts oferta empresa} = (\text{Om}/\text{Ov}) \times 55$$

On "Om" és el preu més baix ofert de totes les proposicions presentades. On "Ov" és el preu de la proposició objecte de valoració.

## 11. MITJANS D'ACREDITACIÓ

- 11.1. Es requereix la presentació del justificant d'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals. Aquesta assegurança haurà de garantir el manteniment de la seva cobertura durant tota la vigència del contracte. S'efectuarà mitjançant el certificat emès per l'assegurador.
- 11.2. Relació dels principals serveis executats d'igual o similar naturalesa al de l'objecte d'aquesta oferta. S'acreditarà amb certificats de bona execució emesos o visats per l'òrgan competent.
- 11.3. Mitjans personals: s'haurà de disposar de personal suficient que garanteixi la correcta prestació del servei. S'acreditarà amb la titulació oficial de graduat o llicenciat en el camp del Periodisme o la Comunicació.
- Mitjans materials: els mitjans informàtics i telemàtics mínims a disposar són 1 equip informàtic, 1 impressora, 1 càmera web, 1 aparell fotogràfic, 1 aparell vídeoogràfic, telèfon mòbil amb connexió a internet.

## 12. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES

Les propostes es poden presentar en format físic o electrònic al correu electrònic [administracio@fonsmenorqui.org](mailto:administracio@fonsmenorqui.org)

## 13. DATA DE PRESENTACIÓ

El termini màxim per a la presentació és fins el dia 8 d'abril.



## 15. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei contractat amb la deguda diligència i amb subjecció a l'establert en el present plec i d'acord amb la seva oferta.

En cas que l'empresa adjudicatària del servei hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, el Fons Menorquí podrà optar per acordar la imposició de penalitats o la resolució del contracte. La imposició de dites penalitats no exclou l'obligació de l'empresa contractista a indemnitzar a l'associació pels danys i perjudicis que hagi ocasionat el seu incompliment contractual que li hagi estat imputat.