

BASES QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ D'UNA BECA DEL FONS MENORQUÍ DE COOPERACIÓ 2019

1. OBJECTE I FINALITAT DE L'AJUT

L'objecte de l'ajut és conèixer la situació de les persones migrades i refugiades a Menorca.

La finalitat d'aquesta beca és fer una valoració de la situació fent especial atenció a les oportunitats i dificultats en les que es troben.

2. FINANÇAMENT I IMPORT MÀXIM

L'import màxim de la beca serà de 12.000,00 euros.

3. ACTIVITAT BECADA. REQUISITS I CONDICIONS

Podrà ser objecte de beca qualsevol projecte d'investigació relacionat amb la immigració a Menorca.

4. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

1. Poden ser beneficiàries dels ajuts tant les persones físiques i jurídiques individualment o com agrupacions de persones físiques o jurídiques sense personalitat jurídica independent, que concorrin en forma d'equip d'investigadors. Pel que fa a les persones jurídiques, serà requisit necessari que no tinguin afany de lucre i que una de les seves finalitats principals sigui la investigació sociològica.
2. En qualsevol cas, no poden ser beneficiàries les persones en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei general de subvencions 28/2003, de 17 de novembre.



5. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant el model normalitzat, que s'adjunta com a **annex 1** d'aquestes bases.
2. A la sol·licitud, s'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

A) Documentació administrativa general:

- a) Si el sol·licitant és persona física, còpia del DNI o NIE.
- b) Si el sol·licitant és persona jurídica, còpia de l'escriptura de constitució o modificació, estatuts o reglament intern de funcionament inscrits en el registre corresponent. Si és necessari, de conformitat amb els seus estatuts, hauran d'aportar un certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i designar-ne un representant. També s'ha d'aportar còpia del document d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant (CIF).
- c) Si és una agrupació de persones físiques o jurídiques, comunitats de béns o altres agrupacions econòmiques sense personalitat jurídica, la sol·licitud ha d'estar signada per totes les persones que l'integren i acompanyada del DNI (en el cas de persones físiques) i/o la documentació acreditativa de la personalitat jurídica de cada un dels integrants. Així mateix, hauran de designar un únic representant i un únic domicili a efectes de notificacions.
- d) Si el/s sol·licitant/s és una persona o equip de recerca pertanyent a una Universitat o Centre de Recerca, o una entitat dependent o vinculada a aquestes, les sol·licituds han de ser formalitzades per la persona responsable del projecte, amb el vistiplau del vicerector/a competent per raó de la matèria o del director/a del departament, la institució universitària o centre de recerca.
- e) Acreditació de la representació si la sol·licitud es presenta en nom d'un altre, acompanyada de còpia del DNI del representant.
- f) Declaració responsable signada pel sol·licitant, o pel seu representant legal, de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art. 13.2 de la Llei general de subvencions 28/2003, de 17 de novembre (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003), el model de la qual s'adjunta com a annex 2 d'aquestes bases.
- g) Declaració responsable signada pel sol·licitant, o pel seu representant legal, relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i/o sol·licitades a d'altres institucions públiques o privades, per realitzar la mateixa activitat.



- h) Document de designació de compte bancari del/de la sol·licitant, o de l'entitat si és el cas, segons model adjunt.

Les persones sol·licitants són responsables de la veracitat dels documents que presenten.

B) Documentació específica requerida per a la concessió de la beca:

a) Currículum de la persona responsable

b) Exposició del projecte:

- Títol
- Descripció completa de les característiques del projecte
- Metodologia
- Format i extensió prevists
- Calendari de feina
- Import que se sol·licita, amb indicació d'altres ajuts demanats o concedits per al mateix projecte, si és el cas.
- Resum de 15 ratlles (informació per publicar a la pàgina web del Fons Menorquí de Cooperació).

3. Les sol·licituds i tota la documentació descrita a l'apartat anterior s'han de presentar, dins el termini establert en la convocatòria, d'acord amb les següents indicacions:

- Presencialment al Fons Menorquí de Cooperació.

4. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Fons Menorquí de Cooperació en requerirà la rectificació o el complement necessaris. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà a la recepció del requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre (LPA).



6. CRITERIS QUE S'HAN DE TENIR EN COMPTE PER A LA CONCESSIÓ DE LA BECA

Es donarà prioritat a les sol·licituds de beca segons els següents criteris i amb els següents percentatges de valoració màxima parcial per determinar-ne la valoració final:

- Pertinença del tema que es proposa investigar: 30%
- Coherència i metodologia: 30%
- Requisits acadèmics, experiència investigadora, coneixement de la realitat social de Menorca i capacitat suficients per portar a terme el projecte amb garanties: 20%
- Versemblança i ajust del pressupost als objectius del projecte: 20%

En cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar un ordre de prioritat entre les sol·licituds, la Comissió avaluadora podrà demanar informació addicional i/o concertar entrevistes amb alguns/es dels/les sol·licitants i recórrer a l'assessorament d'experts.

7. DETERMINACIÓ DE L'IMPORT DE LA BECA

La beca serà acordada en relació amb el projecte presentat i la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris establerts en la base anterior, que diferenciarà el pressupost total per a la seva realització i l'ajut demanat al Fons Menorquí de Cooperació, sense que, en cap cas, aquest pugui superar la quantitat de 12.000,00 euros.

8. COMISSIÓ AVALUADORA

La comissió avaluadora està formada per 3 representants tècnics:
1 del Fons Menorquí de Cooperació,
1 del Consell de Menorca
1 de l'Ajuntament de Maó

9. TERMINI I FORMA DE LLIURAMENT DELS TREBALLS

1. El termini de lliurament de la proposta d'estudi, tècnica i econòmica, serà de 15 dies naturals des de la publicació d'aquestes bases.
2. El termini de lliurament del treball s'establirà en l'acord de concessió, sense que aquest pugui superar, incloses les possibles pròrrogues, un període de sis mesos.



3. Finalitzat el treball en el termini establert en els punts anteriors, l'autor/a té l'obligació de lliurar un exemplar de l'estudi complet al Fons Menorquí de Cooperació en suport informàtic i una còpia impresa en paper. Juntament amb el treball, també s'haurà de presentar una justificació de les despeses que hagi realitzat d'acord amb el pressupost acceptat del projecte.

10. JUSTIFICACIÓ I ABONAMENT DELS AJUTS

- a) Els ajuts s'abonaran, per norma general, prèvia la justificació per part de la persona beneficiària de la realització del projecte, de conformitat amb allò establert en el punt anterior.
- b) Si la qualitat del treball no s'ajusta al projecte aprovat i/o la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es demanarà per escrit la rectificació o esmena de deficiències corresponent en el termini màxim que s'estableixi a l'efecte. Transcorregut el termini per esmenar les deficiències detectades sense que es presenti cap documentació, o si, presentada la documentació requerida, es conclou que aquesta és incorrecta, s'iniciarà el corresponent expedient de revocació i, en el seu cas, el reintegrament de l'ajut concedit.
- c) El pagament de l'ajut es podrà fer efectiu en dos pagaments fraccionats en funció del ritme d'execució del projecte d'investigació. En particular, es podrà abonar el 30% de l'import total de l'ajut concedit quan l'autor/a lliuri un informe que garanteixi que s'ha dut a terme la tercera part de la feina prevista al calendari, i la resta, un cop es rebi el treball acabat. La sol·licitud de pagament fraccionat podrà formular-la la persona responsable del projecte juntament amb la sol·licitud de l'ajut o en un moment posterior; en el primer cas, la seva aprovació es resoldrà en el mateix acord de concessió de l'ajut.
- d) Així mateix, es podrà aprovar l'avançament d'una part de l'ajut en el moment d'inici del projecte d'investigació com a finançament necessari per dur-lo a terme. En aquest cas, el responsable del projecte haurà de sol·licitar-ho de manera motivada juntament amb la sol·licitud de l'ajut o en un moment posterior; en el primer cas, el seu atorgament es podrà resoldre en el mateix acord de concessió. L'import màxim de la bestreta no podrà superar, per regla general, el 50% de l'import de l'ajut concedit. No es considera necessària la constitució de garantia atesa la naturalesa dels projectes finançats i l'import màxim de la beca.



11. OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

1.- Són obligacions generals:

- a) Comunicar al Fons Menorquí de Cooperació l'acceptació de la beca en els termes en què aquesta es concedeixi. En qualsevol cas, si, un cop transcorreguts quinze dies hàbils d'ençà la publicació a la web de l'acord de concessió, no s'ha produït aquesta acceptació, l'ajut s'entendrà no acceptat tàcitament.
- b) Dur a terme les activitats que fonamenten la concessió de la beca i justificar la seva realització, en els terminis i les condicions establertes en aquestes bases i en la resolució de concessió dels ajuts.
- c) Proporcionar la informació sobre l'activitat becada que li requereixi el Fons Menorquí de Cooperació.
- d) Comunicar al Fons Menorquí de Cooperació la sol·licitud i l'obtenció d'ajudes per a la mateixa finalitat.
- e) Fer constar, de manera expressa, el suport del Fons Menorquí de Cooperació en la realització del projecte.
- f) Comunicar immediatament al Fons Menorquí de Cooperació qualsevol eventualitat que alteri o que dificulti greument el desenvolupament del projecte becat, en particular si se'n poden derivar retards en l'execució o si poden afectar el cost total, i sol·licitar l'autorització prèvia i expressa del Fons Menorquí de Cooperació per fer qualsevol modificació substancial del projecte. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquin i s'han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.

2.- Són obligacions específiques de les persones beneficiàries de l'ajut:

- a) Justificar l'ajut concedit en la forma i terminis establerts en la base onzena.
- b) En el cas que es necessiti una pròrroga o una modificació de les condicions de realització del projecte, s'haurà de justificar-ne els motius i demanar-la al Fons Menorquí de Cooperació.
- c) El material inventariable i la bibliografia adquirits amb pressupost de l'ajut quedaran dipositats al Fons Menorquí de Cooperació un cop finalitzat l'estudi.
- d) En un termini màxim d'un mes després de l'acabament de l'estudi, l'autor/a haurà de lliurar al Fons Menorquí de Cooperació:
 - Un resum d'una pàgina per als mitjans de comunicació.
 - Un article de caràcter divulgatiu, d'una extensió aproximada de deu



pàgines, per publicar a la pàgina web del Fons Menorquí de Cooperació (www.fonsmenorqui.org), o bé en altres publicacions. L'article ha d'anar acompanyat d'un breu resum (de 10 a 20 ratlles) en català, en castellà.

- e) Quan el Fons Menorquí de Cooperació ho consideri convenient, podrà demanar a l'autor/a que faci dues conferències sobre l'estudi en qüestió. Les despeses de viatge, si és el cas, aniran a càrrec del Fons Menorquí de Cooperació.
- f) El Fons Menorquí de Cooperació tindrà prioritat a l'hora de publicar el treball si ho considera interessant i factible. Si l'autor/a tingués possibilitat d'editar-lo abans per altres mitjans, el Fons Menorquí de Cooperació en podrà autoritzar la publicació. Si és una altra entitat qui publica el treball, l'autor/a es compromet a lliurar-ne cinc exemplars al Fons Menorquí de Cooperació. En qualsevol cas, l'autor/a haurà de fer constar que el treball ha rebut el suport del Fons Menorquí de Cooperació

Normativa general aplicable

En tot allò no previst expressament en aquestes bases, regiran les disposicions que siguin d'aplicació al Fons Menorquí de Cooperació en matèria d'ajudes.

Annex 1: Model de sol·licitud

Annex 2: Model de declaració responsable